

Số: /BC-UBND

Chợ Chu, ngày 15 tháng 04 năm 2024

BÁO CÁO
Kết quả rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024

- Kính gửi:

- Văn phòng HĐND&UBND huyện Định Hóa;
- Phòng Lao động – TB&XH huyện Định Hóa;
- Phòng Tư pháp huyện Định Hoá;
- Công an huyện Định Hoá.

Thực hiện Kế hoạch số 32/KH-UBND ngày 26/01/2024 của UBND huyện Định Hoá về việc rà soát, đánh giá thủ tục hành chính huyện Định Hoá năm 2024; Kế hoạch số 25/KH-UBND ngày 31/01/2024 của UBND thị trấn Chợ Chu về việc rà soát, đánh giá thủ tục hành chính thị trấn Chợ Chu năm 2024.

UBND thị trấn Chợ Chu xây dựng Báo cáo rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024 như sau:

I. Công tác chỉ đạo, triển khai thực hiện rà soát, đánh giá thủ tục hành chính

Ủy ban nhân dân thị trấn Chợ Chu đã ban hành Kế hoạch số 25/KH-UBND ngày 31/01/2024 của UBND thị trấn Chợ Chu về việc rà soát, đánh giá thủ tục hành chính thị trấn Chợ Chu năm 2024. UBND thị trấn Chợ Chu tổ chức triển khai, phổ biến quán triệt nội dung, nhiệm vụ rà soát, đánh giá thủ tục hành chính đến các ban, ngành, đoàn thể và toàn thể cán bộ, công chức. Đồng thời chỉ đạo các ban, ngành, đoàn thể, cán bộ, công chức trực tiếp giải quyết thủ tục hành chính triển khai thực hiện nhiệm vụ rà soát, đánh giá thủ tục hành chính đảm bảo đúng tiến độ, thời gian và yêu cầu đề ra.

UBND thị trấn Chợ Chu thực hiện thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính, trong đó nội dung trọng tâm là công tác rà soát, đánh giá thủ tục hành chính thông qua nhiều hình thức như: Qua hệ thống Loa truyền thanh tại các xóm; Được lồng ghép tại các cuộc họp giao ban của UBND thị trấn Chợ Chu và thông qua hoạt động giao ban của các ban, ngành, đoàn thể; Niêm yết công khai tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả...

UBND thị trấn Chợ Chu kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính đặc biệt là công tác rà soát, đánh giá thủ tục hành chính đối với các bộ phận chuyên môn và công chức trực tiếp giải quyết thủ tục hành chính phục vụ tổ chức, cá nhân; Thực hiện đảm bảo có hiệu quả công tác rà soát, đánh giá thủ tục hành chính tại UBND thị trấn Chợ Chu nhằm kịp thời phát hiện kiến nghị sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ các quy định, thủ tục hành chính không cần thiết, không phù hợp, không đáp ứng được yêu cầu, góp phần cải thiện môi trường kinh doanh, đầu tư, phát triển kinh tế - thị trấn Chợ Chu hội trên địa bàn thị trấn Chợ Chu.

II. Kết quả thực hiện rà soát đánh giá TTHC

Trên cơ sở Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024 của UBND thị trấn Chợ Chu đã xây dựng và lựa chọn 05 thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND thị trấn Chợ Chu và tiến hành rà soát đánh giá theo quy định gồm có:

Thủ tục Liên thông thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi.

Thủ tục chứng thực văn bản từ chối nhận di sản.

Thủ tục chứng thực hợp đồng, giao dịch liên quan đến tài sản là động sản, quyền sử dụng đất, nhà ở.

Xác định, xác định lại mức độ khuyết tật và cấp Giấy xác nhận khuyết tật.

Thủ tục Thay đổi, cải chính, bổ sung thông tin hộ tịch.

UBND thị trấn Chợ Chu đã chỉ đạo, giao nhiệm vụ cho công chức Văn hóa – xã hội, công chức Tư pháp – Hộ tịch, công chức Văn phòng – Thống kê có trách nhiệm rà soát, đánh giá thủ tục hành chính theo kế hoạch đã đề ra. Kết quả rà soát, đánh giá thủ tục hành chính theo quy định như sau:

- Rà soát, đánh giá về tính hợp lý của thủ tục hành chính: Tên thủ tục hành chính được quy định khá rõ ràng, cụ thể, ngắn gọn, chính xác và đảm bảo thống nhất về tính pháp lý quy định thủ tục hành chính; Trình tự thực hiện thủ tục hành chính được quy định rõ ràng, cụ thể các bước thực hiện, thời gian phù hợp; Cách thức thực hiện thủ tục hành chính được quy định cụ thể, rõ ràng, phù hợp với điều kiện của UBND thị trấn Chợ Chu đồng thời cũng tạo điều kiện thuận lợi, tiết kiệm chi phí tối đa cho tổ chức, cá nhân; Hồ sơ để giải quyết thủ tục hành chính được quy định cụ thể, rõ ràng về tên, quy cách, số lượng...đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định và đảm bảo được mục tiêu quản lý nhà nước trên địa bàn thị trấn Chợ Chu; Mẫu đơn, tờ khai rõ ràng, ngắn gọn, cần thiết để giải quyết thủ tục hành chính.

- Rà soát, đánh giá về tính hợp pháp của thủ tục hành chính: Thủ tục hành chính đều đảm bảo được tính hợp pháp, được ban hành theo đúng thẩm quyền quy định, nội dung các thủ tục hành chính có sự thống nhất không trái với các văn bản quy phạm pháp luật có hiệu lực cao hơn.

*** Kết quả:**

Qua rà soát đề nghị cắt giảm gian giải quyết như sau:

Thủ tục Liên thông thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi: Đề nghị bỏ tờ khai thay đổi thông tin cư trú.

Thủ tục chứng thực hợp đồng, giao dịch liên quan đến tài sản là động sản, quyền sử dụng đất, nhà ở: Đề nghị bỏ Căn cước công dân trong thành phần hồ sơ lưu tại cơ quan thực hiện chứng thực.

Thủ tục chứng thực văn bản từ chối nhận di sản: Đề nghị bỏ Căn cước công dân trong thành phần hồ sơ lưu tại cơ quan thực hiện chứng thực

Thủ tục Thay đổi, cải chính, bổ sung thông tin hộ tịch: Đề nghị bỏ Giấy khai sinh trong thành phần hồ sơ công dân phải nộp để lưu trữ

Xác định, xác định lại mức độ khuyết tật và cấp Giấy xác nhận khuyết tật: Đề nghị cắt tờ khai xác định, xác định lại mức độ khuyết tật và cấp Giấy xác nhận khuyết tật.

Trên đây là Báo cáo kết quả thực hiện công tác rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024 của UBND thị trấn Chợ Chu./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lãnh đạo UBND;
- Lưu VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Dương Mạnh Hùng

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THỊ TRẤN CHỢ CHU**

BIỂU RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

(Kèm theo Báo cáo số /BC-UBND ngày 15/4/2024 của UBND thị trấn Chợ Chu)

I. THÔNG TIN CHUNG	
1. Tên TTHC (+ Mã số hồ sơ trên CSDLQG về TTHC)	Liên thông các thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi (Mã hồ sơ 2.001024. 000.00.00.H55-1)
2. Lĩnh vực	Tư pháp - Hộ tịch
3. Văn bản quy định về TTHC	Quyết định số 2543/QĐ-UBND, ngày 30/7/2021 của UBND tỉnh Thái Nguyên
4. Cơ quan, đơn vị thực hiện rà soát	Ủy ban nhân dân thị trấn Chợ Chu
II. RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ SỰ CẦN THIẾT CỦA THỦ TỤC HÀNH CHÍNH	
1. Mục tiêu cụ thể của TTHC là gì?	<p>a) Đối với quản lý nhà nước: Việc áp dụng thủ tục này giúp cơ quan nhà nước quản lý chặt chẽ hơn thông tin nhân thân và cư trú của người dân, khắc phục tình trạng trẻ em đã được đăng ký khai sinh nhưng chưa được nhập hộ khẩu, cấp thẻ BHYT...</p> <p>b) Đối với quyền, nghĩa vụ và lợi ích hợp pháp của cá nhân, tổ chức: Việc áp dụng thủ tục liên thông đã giải quyết công việc cho người dân thuận lợi hơn, tiết kiệm công sức, chi phí và thời gian đi lại, góp phần đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, nâng cao trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, công chức, sự hài lòng của người dân.</p>
2. Trong quá trình thực hiện mục tiêu của TTHC có sự thay đổi hoặc không được đáp ứng?	<p>a) Có thay đổi hay không? - Mục tiêu a.1: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>Lý do:</p> <p>b) Có được đáp ứng hay không?</p>

	<p>- Mục tiêu a.1: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>Lý do:</p>
<p>3. Biện pháp nào có thể được áp dụng khi mục tiêu của TTHC thay đổi hoặc không được đáp ứng?</p>	<p>a) Duy trì TTHC: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Lý do:</p> <p>b) Bãi bỏ TTHC: <input type="checkbox"/></p> <p>Lý do:</p> <p>c) Thay thế TTHC: <input type="checkbox"/></p> <p>Lý do:</p> <p>d) Sửa đổi, bổ sung TTHC: <input type="checkbox"/></p> <p>Lý do:</p> <p>e) Áp dụng biện pháp khác (không phải TTHC): <input type="checkbox"/></p> <p>Lý do:</p>
<p>4. Biện pháp được lựa chọn có dẫn đến sự thay đổi đối với các TTHC khác có liên quan?</p>	<p>Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Nếu CÓ,</p> <p>- Đối với TTHC 1:</p> <p>(i) Nội dung thay đổi:.....</p> <p>(ii) Lý do:</p>

	- Đối với TTHC n: (i) Nội dung thay đổi:..... (ii) Lý do:
III. RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ SỰ CẦN THIẾT, TÍNH HỢP LÝ, TÍNH HỢP PHÁP CỦA CÁC BỘ PHẬN CẤU THÀNH TTHC	
1. Tên thủ tục hành chính	
Có được quy định rõ ràng, thống nhất và phù hợp không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
2. Trình tự thực hiện	
a) Có được quy định đầy đủ, rõ ràng và phù hợp không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
b) Có được quy định hợp lý giữa các bước không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
3. Cách thức thực hiện	

<p>Có được quy định đầy đủ, rõ ràng và phù hợp không?</p>	<p>Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p>
<p>4. Hồ sơ</p>	
<p>a) Có được quy định đầy đủ, rõ ràng và phù hợp về thành phần không?</p>	<p>Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): .</p>
<p>b) Có được quy định rõ ràng và phù hợp về số lượng không?</p>	<p>Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p>
<p>5. Thời hạn giải quyết</p>	
<p>Có được quy định rõ ràng, cụ thể và phù hợp không?</p>	<p>Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do: Thủ tục hành toàn trình cắt giảm thời gian thực hiện để thuận tiện cho công dân (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p>
<p>6. Cơ quan giải quyết</p>	
<p>a) Có được quy định rõ ràng, cụ thể không?</p>	<p>Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p>

b) Có thể ủy quyền hoặc phân cấp thực hiện không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là CÓ):
7. Đối tượng thực hiện	
a) Có thể mở rộng/ thu hẹp đối tượng tuân thủ không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là CÓ):
b) Có thể mở rộng/ thu hẹp phạm vi áp dụng không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là CÓ):
8. Phí, lệ phí	
a) TTHC có quy định về phí, lệ phí và các chi phí khác không?	- Phí: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> - Lệ phí: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> - Chi phí khác: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/>
b) Quy định về phí và mức phí có hợp lý, hợp pháp không?	- Về phí: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): - Về mức phí: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do:

	<p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): </p>
<p>c) Quy định về lệ phí và mức lệ phí có hợp lý, hợp pháp không?</p>	<p>- Về lệ phí: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do: </p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): </p> <p>- Về mức lệ phí: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do: </p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): </p>
<p>d) Quy định về chi phí khác có hợp lý, hợp pháp không?</p>	<p>- Về chi phí khác: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do: </p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): </p> <p>- Về mức chi phí khác: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do: </p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): </p>
<p>đ) Cách thức nộp phí, lệ phí có hợp lý không?</p>	<p>Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do: </p>

	(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
9. Mẫu đơn, tờ khai	
Có quy định về mẫu đơn, tờ khai không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: Đề nghị bỏ tờ khai thay đổi thông tin cư trú. (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): Vì thông tin về các thành viên hộ gia đình đã có trên phần mềm Dịch vụ công bộ công an
Mẫu đơn, tờ khai 1:	
a) Nội dung thông tin	- Nội dung 1: Cần thiết: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp lý: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp pháp: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): - Nội dung n: Cần thiết: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp lý: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp pháp: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
b) Yêu cầu xác nhận (nếu có)	Cần thiết: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp lý: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp pháp: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> Nếu KHÔNG, nêu rõ:

	(i) Lý do: (ii) Phương án xử lý:
c) Ngôn ngữ	Cần thiết: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp lý: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp pháp: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> Nếu KHÔNG, nêu rõ: (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý:
Mẫu đơn, tờ khai n:	
10. Yêu cầu, điều kiện	
TTHC này có quy định về yêu cầu, điều kiện không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý:
Yêu cầu, điều kiện 1: Phải có đầy đủ hồ sơ theo yêu cầu	Có hợp lý, hợp pháp không? Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
Yêu cầu, điều kiện n:	Có hợp lý, hợp pháp không? Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do:

	(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
11. Kết quả thực hiện	
a) Có được quy định về thời hạn có hiệu lực không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
b) Quy định thời hạn có giá trị hiệu lực có hợp lý, hợp pháp không?	Hợp lý: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp pháp: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
c) Quy định phạm vi có giá trị hiệu lực có hợp lý, hợp pháp không?	Hợp lý: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp pháp: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
12. Văn bản cần sửa đổi, bổ sung (Đề nghị nêu rõ tên loại; số, ký hiệu; ngày, tháng, năm; điều, khoản, điểm quy định)	
a) Luật <input type="checkbox"/>
b) Pháp lệnh <input type="checkbox"/>
c) Nghị định <input type="checkbox"/>

d) Quyết định của TTCP <input type="checkbox"/>
đ) Thông tư/ Thông tư liên tịch <input type="checkbox"/>
e) Quyết định của Bộ trưởng <input type="checkbox"/>
g) Văn bản khác <input type="checkbox"/>
IV. THÔNG TIN LIÊN HỆ	
Họ và tên người điền: Trần Mai Chi	
Điện thoại cố định:; Di động: 0369906574; Email: chitrance@gmail.com	

I. THÔNG TIN CHUNG	
1. Tên TTHC	Thủ tục chứng thực văn bản từ chối nhận di sản

(+ Mã số hồ sơ trên CSDLQG về TTHC)	(Mã hồ sơ 2.001016.000.00.00.H55)
2. Lĩnh vực	Tư pháp - Hộ tịch
3. Văn bản quy định về TTHC	Quyết định số 2543/QĐ-UBND, ngày 30/7/2021 của UBND tỉnh Thái Nguyên
4. Cơ quan, đơn vị thực hiện rà soát	Ủy ban nhân dân thị trấn Chợ Chu
II. RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ SỰ CẦN THIẾT CỦA THỦ TỤC HÀNH CHÍNH	
1. Mục tiêu cụ thể của TTHC là gì?	<p>a) Đối với quản lý nhà nước: Việc áp dụng thủ tục này giúp cơ quan nhà nước quản lý chặt chẽ hơn việc mua bán, chuyển nhượng, thừa kế tài sản.</p> <p>b) Đối với quyền, nghĩa vụ và lợi ích hợp pháp của cá nhân, tổ chức: Việc áp dụng thủ tục đã giải quyết công việc cho người dân thuận lợi hơn, trong giao dịch liên quan đến mua bán, chuyển nhượng thừa kế tài sản tiết kiệm công sức, chi phí và thời gian đi lại, góp phần đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, nâng cao trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, công chức, sự hài lòng của người dân.</p>
2. Trong quá trình thực hiện mục tiêu của TTHC có sự thay đổi hoặc không được đáp ứng?	<p>a) Có thay đổi hay không? - Mục tiêu a.1: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> Lý do:</p> <p>b) Có được đáp ứng hay không? - Mục tiêu a.1: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> Lý do:</p>
3. Biện pháp nào có thể được áp dụng khi mục tiêu của TTHC thay đổi hoặc không được đáp ứng?	<p>a) Duy trì TTHC: <input checked="" type="checkbox"/> Lý do: do:</p> <p>b) Bãi bỏ TTHC: <input type="checkbox"/> Lý do: do:</p>

	<p>c) Thay thế TTHC: <input type="checkbox"/></p> <p>Lý do:</p> <p>d) Sửa đổi, bổ sung TTHC: <input type="checkbox"/></p> <p>Lý do:</p> <p>e) Áp dụng biện pháp khác (không phải TTHC): <input type="checkbox"/></p> <p>Lý do:</p>
<p>4. Biện pháp được lựa chọn có dẫn đến sự thay đổi đối với các TTHC khác có liên quan?</p>	<p>Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Nếu CÓ,</p> <p>- Đối với TTHC 1:</p> <p>.....</p> <p>(i) Nội dung thay đổi:.....</p> <p>(ii) Lý do:</p> <p>- Đối với TTHC n:</p> <p>.....</p> <p>(i) Nội dung thay đổi:.....</p> <p>(ii) Lý do:</p>
<p>III. RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ SỰ CẦN THIẾT, TÍNH HỢP LÝ, TÍNH HỢP PHÁP CỦA CÁC BỘ PHẬN CẤU THÀNH TTHC</p>	
<p>1. Tên thủ tục hành chính</p>	

<p>Có được quy định rõ ràng, thống nhất và phù hợp không?</p>	<p>Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p>
<p>2. Trình tự thực hiện</p>	
<p>a) Có được quy định đầy đủ, rõ ràng và phù hợp không?</p>	<p>Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p>
<p>b) Có được quy định hợp lý giữa các bước không?</p>	<p>Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p>
<p>3. Cách thức thực hiện</p>	
<p>Có được quy định đầy đủ, rõ ràng và phù hợp không?</p>	<p>Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p>
<p>4. Hồ sơ</p>	

a) Có được quy định đầy đủ, rõ ràng và phù hợp về thành phần không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: Đề nghị bỏ Căn cước công dân trong thành phần hồ sơ lưu tại cơ quan thực hiện chứng thực. (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): Trong quá trình chứng thực văn bản công chức sẽ đối chiếu trực tiếp thông tin cá nhân trong Căn cước công dân với thông tin ghi văn bản.
b) Có được quy định rõ ràng và phù hợp về số lượng không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
5. Thời hạn giải quyết	
Có được quy định rõ ràng, cụ thể và phù hợp không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
6. Cơ quan giải quyết	
a) Có được quy định rõ ràng, cụ thể không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
b) Có thể ủy quyền hoặc phân cấp thực hiện không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là CÓ):
7. Đối tượng thực hiện	

a) Có thể mở rộng/ thu hẹp đối tượng tuân thủ không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là CÓ):
b) Có thể mở rộng/ thu hẹp phạm vi áp dụng không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là CÓ):
8. Phí, lệ phí	
a) TTHC có quy định về phí, lệ phí và các chi phí khác không?	- Phí: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> - Lệ phí: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> - Chi phí khác: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/>
b) Quy định về phí và mức phí có hợp lý, hợp pháp không?	- Về phí: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): - Về mức phí: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
c) Quy định về lệ phí và mức lệ phí có hợp lý, hợp pháp không?	- Về lệ phí: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do:

	<p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): </p> <p>- Về mức lệ phí: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do: </p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): </p>
đ) Quy định về chi phí khác có hợp lý, hợp pháp không?	<p>- Về chi phí khác: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do: </p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): </p> <p>- Về mức chi phí khác: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do: </p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): </p>
đ) Cách thức nộp phí, lệ phí có hợp lý không?	<p>Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do: </p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): </p>
9. Mẫu đơn, tờ khai	
Có quy định về mẫu đơn, tờ khai không?	<p>Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do: </p>

	(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
Mẫu đơn, tờ khai 1:	
a) Nội dung thông tin	<p>- Nội dung 1:</p> <p>Cần thiết: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp lý: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp pháp: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p> <p>- Nội dung n:</p> <p>Cần thiết: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp lý: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp pháp: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p>
b) Yêu cầu xác nhận (nếu có)	<p>Cần thiết: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp lý: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp pháp: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>Nếu KHÔNG, nêu rõ:</p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý:</p>

c) Ngôn ngữ	Cần thiết: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp lý: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp pháp: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> Nếu KHÔNG, nêu rõ: (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý:
Mẫu đơn, tờ khai n:	
10. Yêu cầu, điều kiện	
TTHC này có quy định về yêu cầu, điều kiện không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý:
Yêu cầu, điều kiện 1: Phải có đầy đủ hồ sơ theo yêu cầu	Có hợp lý, hợp pháp không? Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
Yêu cầu, điều kiện n:	Có hợp lý, hợp pháp không? Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
11. Kết quả thực hiện	

a) Có được quy định về thời hạn có hiệu lực không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
b) Quy định thời hạn có giá trị hiệu lực có hợp lý, hợp pháp không?	Hợp lý: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp pháp: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
c) Quy định phạm vi có giá trị hiệu lực có hợp lý, hợp pháp không?	Hợp lý: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp pháp: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
12. Văn bản cần sửa đổi, bổ sung (Đề nghị nêu rõ tên loại; số, ký hiệu; ngày, tháng, năm; điều, khoản, điểm quy định)	
a) Luật <input type="checkbox"/>
b) Pháp lệnh <input type="checkbox"/>
c) Nghị định <input type="checkbox"/>
d) Quyết định của TTCP <input type="checkbox"/>

đ) Thông tư/ Thông tư liên tịch <input type="checkbox"/>
e) Quyết định của Bộ trưởng <input type="checkbox"/>
g) Văn bản khác <input type="checkbox"/>
IV. THÔNG TIN LIÊN HỆ	
Họ và tên người điền: Trần Mai Chi Điện thoại cố định:; Di động: 0369906574; Email: chitranc@gmail.com	

I. THÔNG TIN CHUNG	
1. Tên TTHC (+ Mã số hồ sơ trên CSDLQG về TTHC)	Thủ tục chứng thực hợp đồng, giao dịch liên quan đến tài sản là động sản, quyền sử dụng đất, nhà ở. (Mã hồ sơ 2.001035.000.00.00.H55)
2. Lĩnh vực	Tư pháp - Hộ tịch
3. Văn bản quy định về TTHC	Quyết định số 2543/QĐ-UBND, ngày 30/7/2021 của UBND tỉnh Thái Nguyên
4. Cơ quan, đơn vị thực hiện rà soát	Ủy ban nhân dân thị trấn Chợ Chu
II. RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ SỰ CẦN THIẾT CỦA THỦ TỤC HÀNH CHÍNH	
1. Mục tiêu cụ thể của TTHC là gì?	<p>a) Đối với quản lý nhà nước: Việc áp dụng thủ tục này giúp cơ quan nhà nước quản lý chặt chẽ hơn việc mua bán tài sản là động sản, quyền sử dụng đất, nhà ở.</p> <p>b) Đối với quyền, nghĩa vụ và lợi ích hợp pháp của cá nhân, tổ chức: Việc áp dụng thủ tục đã giải quyết công việc cho người dân thuận lợi hơn, trong giao dịch liên quan đến mua bán, chuyển nhượng tài sản là động sản, quyền sử dụng đất, nhà ở tiết kiệm công sức, chi phí và thời gian đi lại, góp phần đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, nâng cao trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, công chức, sự hài lòng của người dân.</p>
2. Trong quá trình thực hiện mục tiêu của TTHC có sự thay đổi hoặc không được đáp ứng?	<p>a) Có thay đổi hay không? - Mục tiêu a.1: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> Lý do:</p> <p>b) Có được đáp ứng hay không? - Mục tiêu a.1: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> Lý do:</p>
3. Biện pháp nào có thể được áp dụng khi mục tiêu của TTHC thay đổi	<p>a) Duy trì TTHC: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Lý do:</p>

<p>hoặc không được đáp ứng?</p>	<p>b) Bãi bỏ TTHC: <input type="checkbox"/></p> <p>Lý do:</p> <p>c) Thay thế TTHC: <input type="checkbox"/></p> <p>Lý do:</p> <p>d) Sửa đổi, bổ sung TTHC: <input type="checkbox"/></p> <p>Lý do:</p> <p>e) Áp dụng biện pháp khác (không phải TTHC): <input type="checkbox"/></p> <p>Lý do:</p>
<p>4. Biện pháp được lựa chọn có dẫn đến sự thay đổi đối với các TTHC khác có liên quan?</p>	<p>Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Nếu CÓ,</p> <p>- Đối với TTHC 1:</p> <p>.....</p> <p>(i) Nội dung thay đổi:.....</p> <p>(ii) Lý do:</p> <p>- Đối với TTHC n:</p> <p>.....</p> <p>(i) Nội dung thay đổi:.....</p> <p>(ii) Lý do:</p>

III. RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ SỰ CẦN THIẾT, TÍNH HỢP LÝ, TÍNH HỢP PHÁP CỦA CÁC BỘ PHẬN CẤU THÀNH TTHC

1. Tên thủ tục hành chính

Có được quy định rõ ràng, thống nhất và phù hợp không?

Có Không

(i) Lý do:

.....

(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):

.....

2. Trình tự thực hiện

a) Có được quy định đầy đủ, rõ ràng và phù hợp không?

Có Không

(i) Lý do:

.....

(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):

.....

b) Có được quy định hợp lý giữa các bước không?

Có Không

(i) Lý do:

.....

(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):

.....

3. Cách thức thực hiện

Có được quy định đầy đủ, rõ ràng và phù hợp không?

Có Không

(i) Lý do:

.....

(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):

.....

4. Hồ sơ

a) Có được quy định đầy đủ, rõ ràng và phù hợp về thành phần không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: Đề nghị bỏ Căn cước công dân trong thành phần hồ sơ lưu tại cơ quan thực hiện chứng thực. (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): Trong quá trình giải quyết TTHC công chức sẽ đối chiếu trực tiếp thông tin cá nhân trong Căn cước công dân với thông tin ghi trong Hợp đồng giao dịch.
b) Có được quy định rõ ràng và phù hợp về số lượng không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
5. Thời hạn giải quyết	
Có được quy định rõ ràng, cụ thể và phù hợp không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: Thủ tục hành toàn trình cắt giảm thời gian thực hiện để thuận tiện cho công dân (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
6. Cơ quan giải quyết	
a) Có được quy định rõ ràng, cụ thể không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
b) Có thể ủy quyền hoặc phân cấp thực hiện không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là CÓ):
7. Đối tượng thực hiện	

a) Có thể mở rộng/ thu hẹp đối tượng tuân thủ không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là CÓ):
b) Có thể mở rộng/ thu hẹp phạm vi áp dụng không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là CÓ):
8. Phí, lệ phí	
a) TTHC có quy định về phí, lệ phí và các chi phí khác không?	- Phí: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> - Lệ phí: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> - Chi phí khác: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/>
b) Quy định về phí và mức phí có hợp lý, hợp pháp không?	- Về phí: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): - Về mức phí: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
c) Quy định về lệ phí và mức lệ phí có hợp lý, hợp pháp không?	- Về lệ phí: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do:

	<p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): </p> <p>- Về mức lệ phí: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do: </p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): </p>
đ) Quy định về chi phí khác có hợp lý, hợp pháp không?	<p>- Về chi phí khác: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do: </p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): </p> <p>- Về mức chi phí khác: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do: </p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): </p>
đ) Cách thức nộp phí, lệ phí có hợp lý không?	<p>Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do: </p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): </p>
9. Mẫu đơn, tờ khai	
Có quy định về mẫu đơn, tờ khai không?	<p>Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do: </p>

	(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
Mẫu đơn, tờ khai 1:	
a) Nội dung thông tin	<p>- Nội dung 1:</p> <p>Cần thiết: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp lý: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp pháp: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p> <p>- Nội dung n:</p> <p>Cần thiết: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp lý: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp pháp: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p>
b) Yêu cầu xác nhận (nếu có)	<p>Cần thiết: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp lý: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp pháp: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>Nếu KHÔNG, nêu rõ:</p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý:</p>

c) Ngôn ngữ	Cần thiết: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp lý: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp pháp: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> Nếu KHÔNG, nêu rõ: (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý:
Mẫu đơn, tờ khai n:	
10. Yêu cầu, điều kiện	
TTHC này có quy định về yêu cầu, điều kiện không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý:
Yêu cầu, điều kiện 1: Phải có đầy đủ hồ sơ theo yêu cầu	Có hợp lý, hợp pháp không? Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
Yêu cầu, điều kiện n:	Có hợp lý, hợp pháp không? Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
11. Kết quả thực hiện	

a) Có được quy định về thời hạn có hiệu lực không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
b) Quy định thời hạn có giá trị hiệu lực có hợp lý, hợp pháp không?	Hợp lý: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp pháp: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
c) Quy định phạm vi có giá trị hiệu lực có hợp lý, hợp pháp không?	Hợp lý: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp pháp: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
12. Văn bản cần sửa đổi, bổ sung (Đề nghị nêu rõ tên loại; số, ký hiệu; ngày, tháng, năm; điều, khoản, điểm quy định)	
a) Luật <input type="checkbox"/>
b) Pháp lệnh <input type="checkbox"/>
c) Nghị định <input type="checkbox"/>
d) Quyết định của TTCP <input type="checkbox"/>

đ) Thông tư/ Thông tư liên tịch <input type="checkbox"/>
e) Quyết định của Bộ trưởng <input type="checkbox"/>
g) Văn bản khác <input type="checkbox"/>
IV. THÔNG TIN LIÊN HỆ	
Họ và tên người điền: Trần Mai Chi Điện thoại cố định:; Di động: 0369906574; Email: chitranc@gmail.com	

<p>hoặc không được đáp ứng?</p>	<p>Lý do:</p> <p>c) Thay thế TTHC: <input type="checkbox"/></p> <p>Lý do:</p> <p>d) Sửa đổi, bổ sung TTHC: <input type="checkbox"/></p> <p>Lý do:</p> <p>e) Áp dụng biện pháp khác (không phải TTHC): <input type="checkbox"/></p> <p>Lý do:</p>
<p>4. Biện pháp được lựa chọn có dẫn đến sự thay đổi đối với các TTHC khác có liên quan?</p>	<p>Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Nếu CÓ,</p> <p>- Đối với TTHC 1:</p> <p>.....</p> <p>(i) Nội dung thay đổi:.....</p> <p>(ii) Lý do:</p> <p>- Đối với TTHC n:</p> <p>.....</p> <p>(i) Nội dung thay đổi:.....</p> <p>(ii) Lý do:</p>
<p>III. RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ SỰ CẦN THIẾT, TÍNH HỢP LÝ, TÍNH HỢP PHÁP CỦA CÁC BỘ PHẬN CẤU THÀNH TTHC</p>	

1. Tên thủ tục hành chính	
Có được quy định rõ ràng, thống nhất và phù hợp không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
2. Trình tự thực hiện	
a) Có được quy định đầy đủ, rõ ràng và phù hợp không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
b) Có được quy định hợp lý giữa các bước không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
3. Cách thức thực hiện	
Có được quy định đầy đủ, rõ ràng và phù hợp không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
4. Hồ sơ	

a) Có được quy định đầy đủ, rõ ràng và phù hợp về thành phần không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: Đề nghị bỏ Giấy khai sinh trong thành phần hồ sơ công dân phải nộp để lưu trữ (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): Trong quá trình giải quyết thủ tục thay đổi, cải chính, bổ sung thông tin hộ tịch công chức sẽ đối chiếu trực tiếp thông tin hộ tịch trong giấy khai sinh bản chính của công dân.
b) Có được quy định rõ ràng và phù hợp về số lượng không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
5. Thời hạn giải quyết	
Có được quy định rõ ràng, cụ thể và phù hợp không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
6. Cơ quan giải quyết	
a) Có được quy định rõ ràng, cụ thể không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
b) Có thể ủy quyền hoặc phân cấp thực hiện không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là CÓ):
7. Đối tượng thực hiện	

a) Có thể mở rộng/ thu hẹp đối tượng tuân thủ không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là CÓ):
b) Có thể mở rộng/ thu hẹp phạm vi áp dụng không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là CÓ):
8. Phí, lệ phí	
a) TTHC có quy định về phí, lệ phí và các chi phí khác không?	- Phí: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> - Lệ phí: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> - Chi phí khác: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/>
b) Quy định về phí và mức phí có hợp lý, hợp pháp không?	- Về phí: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): - Về mức phí: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
c) Quy định về lệ phí và mức lệ phí có hợp lý, hợp pháp không?	- Về lệ phí: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do:

	<p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): - Về mức lệ phí: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do: </p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): </p>
đ) Quy định về chi phí khác có hợp lý, hợp pháp không?	<p>- Về chi phí khác: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do: </p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): - Về mức chi phí khác: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do: </p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): </p>
đ) Cách thức nộp phí, lệ phí có hợp lý không?	<p>Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do: </p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): </p>
9. Mẫu đơn, tờ khai	
Có quy định về mẫu đơn, tờ khai không?	<p>Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do: </p>

	(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
Mẫu đơn, tờ khai 1:	
a) Nội dung thông tin	<p>- Nội dung 1:</p> <p>Cần thiết: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp lý: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp pháp: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p> <p>- Nội dung n:</p> <p>Cần thiết: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp lý: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp pháp: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p>
b) Yêu cầu xác nhận (nếu có)	<p>Cần thiết: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp lý: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp pháp: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>Nếu KHÔNG, nêu rõ:</p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý:</p>

c) Ngôn ngữ	Cần thiết: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp lý: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp pháp: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> Nếu KHÔNG, nêu rõ: (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý:
Mẫu đơn, tờ khai n:	
10. Yêu cầu, điều kiện	
TTHC này có quy định về yêu cầu, điều kiện không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý:
Yêu cầu, điều kiện 1: Phải có đầy đủ hồ sơ theo yêu cầu	Có hợp lý, hợp pháp không? Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
Yêu cầu, điều kiện n:	Có hợp lý, hợp pháp không? Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
11. Kết quả thực hiện	

a) Có được quy định về thời hạn có hiệu lực không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
b) Quy định thời hạn có giá trị hiệu lực có hợp lý, hợp pháp không?	Hợp lý: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp pháp: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
c) Quy định phạm vi có giá trị hiệu lực có hợp lý, hợp pháp không?	Hợp lý: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp pháp: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
12. Văn bản cần sửa đổi, bổ sung (Đề nghị nêu rõ tên loại; số, ký hiệu; ngày, tháng, năm; điều, khoản, điểm quy định)	
a) Luật <input type="checkbox"/>
b) Pháp lệnh <input type="checkbox"/>
c) Nghị định <input type="checkbox"/>
d) Quyết định của TTCP <input type="checkbox"/>

đ) Thông tư/ Thông tư liên tịch <input type="checkbox"/>
e) Quyết định của Bộ trưởng <input type="checkbox"/>
g) Văn bản khác <input type="checkbox"/>
IV. THÔNG TIN LIÊN HỆ	
Họ và tên người điền: Trần Mai Chi Điện thoại cố định:; Di động: 0369906574; Email: chitranc@gmail.com	

	<p>Lý do:</p> <p>c) Thay thế TTHC: <input type="checkbox"/></p> <p>Lý do:</p> <p>d) Sửa đổi, bổ sung TTHC: <input type="checkbox"/></p> <p>Lý do:</p> <p>e) Áp dụng biện pháp khác (không phải TTHC): <input type="checkbox"/></p> <p>Lý do:</p>
<p>4. Biện pháp được lựa chọn có dẫn đến sự thay đổi đối với các TTHC khác có liên quan?</p>	<p>Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Nếu CÓ,</p> <p>- Đối với TTHC 1:</p> <p>.....</p> <p>(i) Nội dung thay đổi:.....</p> <p>(ii) Lý do:.....</p> <p>- Đối với TTHC n:</p> <p>.....</p> <p>(i) Nội dung thay đổi:.....</p> <p>(ii) Lý do:.....</p>
<p>III. RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ SỰ CẦN THIẾT, TÍNH HỢP LÝ, TÍNH HỢP PHÁP CỦA CÁC BỘ PHẬN CẤU THÀNH TTHC</p>	

1. Tên thủ tục hành chính	
Có được quy định rõ ràng, thống nhất và phù hợp không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
2. Trình tự thực hiện	
a) Có được quy định đầy đủ, rõ ràng và phù hợp không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
b) Có được quy định hợp lý giữa các bước không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
3. Cách thức thực hiện	
Có được quy định đầy đủ, rõ ràng và phù hợp không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
4. Hồ sơ	

a) Có được quy định đầy đủ, rõ ràng và phù hợp về thành phần không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
b) Có được quy định rõ ràng và phù hợp về số lượng không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
5. Thời hạn giải quyết	
Có được quy định rõ ràng, cụ thể và phù hợp không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: Thủ tục hành toàn trình cắt giảm thời gian thực hiện để thuận tiện cho công dân (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
6. Cơ quan giải quyết	
a) Có được quy định rõ ràng, cụ thể không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
b) Có thể ủy quyền hoặc phân cấp thực hiện không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là CÓ):
7. Đối tượng thực hiện	

a) Có thể mở rộng/ thu hẹp đối tượng tuân thủ không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là CÓ):
b) Có thể mở rộng/ thu hẹp phạm vi áp dụng không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là CÓ):
8. Phí, lệ phí	
a) TTHC có quy định về phí, lệ phí và các chi phí khác không?	- Phí: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> - Lệ phí: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> - Chi phí khác: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/>
b) Quy định về phí và mức phí có hợp lý, hợp pháp không?	- Về phí: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): - Về mức phí: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
c) Quy định về lệ phí và mức lệ phí có hợp lý, hợp pháp không?	- Về lệ phí: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do:

	<p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): - Về mức lệ phí: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do: </p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): </p>
d) Quy định về chi phí khác có hợp lý, hợp pháp không?	<p>- Về chi phí khác: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do: </p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): - Về mức chi phí khác: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do: </p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): </p>
đ) Cách thức nộp phí, lệ phí có hợp lý không?	<p>Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do: </p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): </p>
9. Mẫu đơn, tờ khai	
Có quy định về mẫu đơn, tờ khai không?	<p>Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do: Đề nghị cắt tờ khai xác định, xác định lại mức độ khuyết tật và cấp Giấy xác nhận khuyết tật</p>

	(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): Vì Hội đồng xét duyệt khuyết tật thị trấn Chợ Chu theo quy trình xét khuyết tật sẽ xuống gặp trực tiếp đối tượng đề nghị xác định, xác định lại mức độ khuyết tật và cấp Giấy xác nhận khuyết tật để kiểm tra trực tiếp.
Mẫu đơn, tờ khai 1:	
a) Nội dung thông tin	<p>- Nội dung 1:</p> <p>.....</p> <p>Cần thiết: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp lý: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp pháp: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>.....</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p> <p>.....</p> <p>- Nội dung n:</p> <p>.....</p> <p>Cần thiết: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp lý: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp pháp: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>.....</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p> <p>.....</p>
b) Yêu cầu xác nhận (nếu có)	<p>Cần thiết: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp lý: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp pháp: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>Nếu KHÔNG, nêu rõ:</p> <p>(i) Lý do:</p> <p>.....</p> <p>(ii) Phương án xử lý:</p> <p>.....</p>

c) Ngôn ngữ	Cần thiết: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp lý: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp pháp: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> Nếu KHÔNG, nêu rõ: (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý:
Mẫu đơn, tờ khai:	
10. Yêu cầu, điều kiện	
TTHC này có quy định về yêu cầu, điều kiện không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý:
Yêu cầu, điều kiện 1: Phải có đầy đủ hồ sơ theo yêu cầu	Có hợp lý, hợp pháp không? Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
Yêu cầu, điều kiện n:	Có hợp lý, hợp pháp không? Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
11. Kết quả thực hiện	

a) Có được quy định về thời hạn có hiệu lực không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
b) Quy định thời hạn có giá trị hiệu lực có hợp lý, hợp pháp không?	Hợp lý: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp pháp: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
c) Quy định phạm vi có giá trị hiệu lực có hợp lý, hợp pháp không?	Hợp lý: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp pháp: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
12. Văn bản cần sửa đổi, bổ sung (Đề nghị nêu rõ tên loại; số, ký hiệu; ngày, tháng, năm; điều, khoản, điểm quy định)	
a) Luật <input type="checkbox"/>
b) Pháp lệnh <input type="checkbox"/>
c) Nghị định <input type="checkbox"/>
d) Quyết định của TTCP <input type="checkbox"/>

đ) Thông tư/ Thông tư liên tịch <input type="checkbox"/>
e) Quyết định của Bộ trưởng <input type="checkbox"/>
g) Văn bản khác <input type="checkbox"/>
IV. THÔNG TIN LIÊN HỆ	
Họ và tên người điền: Trần Mai Chi Điện thoại cố định:; Di động: 0369906574; Email: chitranmai@gmail.com	