

KẾ HOẠCH

Kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý thuộc diện Ban Thường vụ Đảng ủy thị trấn Chợ Chu quản lý năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 182-KH/HU ngày 25/10/2024 của Ban Thường vụ Huyện ủy Định Hoá về việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tập thể, cá nhân lãnh đạo, quản lý thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý năm 2024. Ban Thường vụ Đảng ủy thị trấn ban hành kế hoạch thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Cụ thể hóa các Quy định, hướng dẫn của Trung ương, của tỉnh và của huyện, của thị trấn về việc kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm đối với tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị thị trấn Chợ Chu; tổ chức triển khai thực hiện tốt việc kiểm điểm, đánh giá xếp loại chất lượng đối với tập thể, cá nhân đúng quy định, đảm bảo thực chất, hiệu quả.

2. Cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo quản lý, các cá nhân, nhất là người đứng đầu phải nêu cao tinh thần tự phê bình và phê bình, tự soi, tự sửa, thấy được ưu điểm để phát huy, hạn chế, khuyết điểm để khắc phục; chủ động phát hiện, ngăn chặn biểu hiện suy thoái, “tự diễn biến”, “tự chuyển hoá”, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, góp phần nâng cao năng lực lãnh đạo và sức chiến đấu của tổ chức đảng, cán bộ, đảng viên trong toàn đảng bộ, xây dựng Đảng trong sạch, vững mạnh.

3. Bảo đảm sự lãnh đạo của Đảng; nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo, tổ chức, cơ quan, đơn vị nhất là người đứng đầu và từng cán bộ, đảng viên, thực hiện nghiêm nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình; trung thực, công tâm, khách quan, công khai, thực chất; giữ vững sự đoàn kết, thống nhất trong kiểm điểm, đánh giá chất lượng tổ chức đảng, cán bộ, đảng viên.

4. Trọng kiểm điểm, đánh giá, cần chú trọng phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống, trách nhiệm, phương pháp trong thực hiện nhiệm vụ, nhất là hiệu quả công việc; gắn trách nhiệm cá nhân với tập thể; gắn kết quả của người đứng đầu, cán bộ lãnh đạo, quản lý với kết quả của địa phương, tổ chức, cơ quan, đơn vị. Kết hợp chặt chẽ kết quả đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức, người lao động với đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên.

5. Tập thể, cá nhân phải hoàn thành việc kiểm điểm mới được đánh giá, xếp loại chất lượng. Cá nhân vắng mặt hoặc chưa được đánh giá, xếp loại thì phải tổ chức đánh giá, xếp loại trong thời gian sớm nhất.

6. Đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên tại chi bộ nơi đảng viên sinh hoạt chính thức; đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức ở nơi giữ chức vụ cao nhất. Mức xếp loại của người đứng đầu không cao hơn

mức xếp loại của tập thể lãnh đạo, quản lý, tổ chức, cơ quan, đơn vị do mình đứng đầu, trừ trường hợp người đứng đầu mới chuyển đến không liên quan mức xếp loại của tổ chức, cơ quan, đơn vị mới.

II. KIỂM ĐIỂM TỰ PHÊ BÌNH VÀ PHÊ BÌNH TẬP THỂ VÀ CÁ NHÂN CÁN BỘ LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ THUỘC DIỆN BAN THƯỜNG VỤ ĐẢNG ỦY QUẢN LÝ

1. Đối tượng kiểm điểm

1.1. Tập thể

- Ban thường vụ đảng ủy thị trấn.
- Tập thể Thường trực Hội đồng nhân dân thị trấn;
- Tập thể lãnh đạo Ủy ban nhân dân thị trấn.
- Ban thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc thị trấn.
- Ban Thường vụ các tổ chức chính trị - xã hội thị trấn.
- Chi ủy trực thuộc Đảng ủy thị trấn (*chi bộ không có chi ủy thì kiểm điểm tập thể chi bộ*).

1.2. Cá nhân

Cán bộ, lãnh đạo, quản lý thuộc thẩm quyền quản lý của Ban Thường vụ Đảng ủy thị trấn.

2. Nơi kiểm điểm

2.1. Cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo, quản lý ở cấp nào thì thực hiện kiểm điểm tự phê bình và phê bình ở cấp đó, cụ thể:

- Ban Thường vụ Đảng ủy thị trấn kiểm điểm ở hội nghị Ban Thường vụ Đảng ủy.
- Tập thể Thường trực HĐND thị trấn kiểm điểm ở hội nghị của Thường trực HĐND thị trấn.
- Tập thể lãnh đạo Ủy ban nhân dân thị trấn kiểm điểm ở hội nghị tập thể cán bộ, công chức UBND thị trấn.
- Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc thị trấn kiểm điểm ở hội nghị Ban Thường trực Ủy ban MTTQ thị trấn.
- Tập thể lãnh đạo các tổ chức chính trị - xã hội thị trấn kiểm điểm ở hội nghị Ban Thường vụ tổ chức đó.
- Chi ủy chi bộ hoặc chi bộ không có chi ủy kiểm điểm ở hội nghị chi bộ.

2.2. Đảng viên kiểm điểm ở chi bộ nơi sinh hoạt chính thức; cán bộ, công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý cơ bản thực hiện kiểm điểm ở 2 nơi (*ở chi bộ nơi sinh hoạt chính thức và tập thể lãnh đạo, quản lý nơi làm việc, trường hợp tổ chức đảng chỉ có bí thư và phó bí thư, tập thể lãnh đạo quản lý có dưới 03 thành viên thì kiểm điểm ở tổ chức đảng, tập thể cơ quan, đơn vị*). Đối với những cán bộ giữ nhiều chức vụ lãnh đạo, quản lý ngoài kiểm điểm ở 2 nơi trên còn phải kiểm điểm thêm ở nơi giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý khác như sau:

- Trường hợp kiêm nhiệm chức vụ lãnh đạo, quản lý ở các tổ chức, cơ quan, đơn vị khác không thực hiện nhiệm vụ chuyên trách thì không kiểm điểm ở tổ chức, cơ quan, đơn vị đó nhưng phải báo cáo kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ kiêm nhiệm được giao đối với cả nơi công tác kiêm nhiệm và nơi công tác chính. Tổ chức, cơ quan, đơn vị nơi cán bộ kiêm nhiệm có trách nhiệm gửi nhận xét, đánh giá về nơi công tác chính để làm căn cứ đánh giá, xếp loại theo quy định.

- Trường hợp kiêm nhiệm nhiều chức vụ lãnh đạo, quản lý tương đương thì kiểm điểm ở nơi giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý có thời gian công tác nhiều hơn. Đối với cán bộ kiêm nhiệm nhiều chức vụ lãnh đạo, quản lý và đảm nhiệm vị trí người đứng đầu có trách nhiệm chỉ đạo và chủ trì việc kiểm điểm của tổ chức, cơ quan, đơn vị theo quy định.

2. Nội dung, cách thức, trình tự, trách nhiệm, thẩm quyền, thời gian kiểm điểm: Thực hiện theo Hướng dẫn số 02-HD/ĐU, ngày 10/10/2024 của Ban Thường vụ Đảng ủy thị trấn.

III. ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG TẬP THỂ, CÁ NHÂN CÁN BỘ LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ THUỘC DIỆN BAN THƯỜNG VỤ ĐẢNG ỦY QUẢN LÝ

1. Đối tượng, thẩm quyền đánh giá, xếp loại

1.1. Ban Thường vụ Đảng ủy đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tập thể, cá nhân sau:

a) Về tập thể:

* *Tổ chức Đảng:* Các chi bộ trực thuộc Đảng ủy.

* *Tập thể lãnh đạo quản lý:*

- Tập thể Thường trực Hội đồng nhân dân thị trấn.
- Tập thể Lãnh đạo Ủy ban nhân dân thị trấn.
- Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc thị trấn.
- Tập thể lãnh đạo các tổ chức chính trị - xã hội thị trấn.
- Tập thể chi ủy chi bộ trực thuộc Đảng ủy thị trấn.

b) Về cá nhân: Các chức danh cán bộ theo phân cấp quản lý của BTV.

2. Phương pháp, quy trình, tiêu chí đánh giá, xếp loại chất lượng: Thực hiện theo Quy định số 2377-QĐ/HU ngày 30/9/2024 của Ban Thường vụ Huyện ủy; Hướng dẫn số 02-HD/ĐU, ngày 10/10/2024 của Ban Thường vụ Đảng ủy thị trấn.

3. Việc đánh giá, xếp loại trong một số trường hợp

- Những nơi có dưới 05 tổ chức đảng; 05 tập thể lãnh đạo, quản lý; 05 đảng viên; 05 cán bộ lãnh đạo, quản lý và có 100% tập thể, cá nhân xếp loại “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” thì được chọn 01 tổ chức đảng; 01 tập thể lãnh đạo, quản lý; 01 đảng viên; 01 cán bộ lãnh đạo, quản lý xếp loại “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” nếu đủ điều kiện theo quy định.

- Cấp ủy tổ chức đảng mới được thành lập, chia tách, sáp nhập; cán bộ, lãnh đạo quản lý được bổ nhiệm chức vụ chưa đủ 6 tháng tính đến thời điểm

đánh giá xếp loại vẫn tiến hành kiểm điểm theo quy định, nhưng không đánh giá xếp loại. Các tổ chức đảng mới được chuyển giao, tiếp nhận trong năm thì lấy ý kiến đánh giá, nhận xét của cấp ủy cấp trên trực tiếp (nơi chuyển giao) làm cơ sở để đánh giá, xếp loại ở nơi mới tiếp nhận.

- Cấp ủy viên bị đình chỉ sinh hoạt cấp ủy thì phải kiểm điểm trách nhiệm trong thời gian trước khi bị đình chỉ sinh hoạt cấp ủy và thực hiện kiểm điểm tại chi bộ nơi đang sinh hoạt.

- Trường hợp cán bộ, công chức, viên chức kiêm nhiệm nhiều chức danh, chức vụ tương đương thì đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm ở nơi có thời gian công tác nhiều hơn.

4. Trách nhiệm trong đánh giá, xếp loại

- Cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo, quản lý, trước hết là người đứng đầu tổ chức, cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện việc đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể, cá nhân thuộc quyền quản lý.

- Từng tập thể, cá nhân có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc việc tự đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm theo đúng quy định.

- Cấp ủy cấp trên trực tiếp quyết định, kiểm tra, giám sát kết quả kiểm điểm, đánh giá, xếp loại; xem xét hủy bỏ, đánh giá, xếp loại lại và chấn chỉnh, xử lý nghiêm đối với tập thể, cá nhân có liên quan vi phạm quy định về kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng.

5. Thông báo và sử dụng kết quả

- Kết quả kiểm điểm là cơ sở để thực hiện đánh giá, xếp loại chất lượng của tập thể, cá nhân.

- Nội dung nhận xét, đánh giá được thông báo tới đối tượng đánh giá và tập thể, cá nhân trực tiếp quản lý, sử dụng đối tượng đánh giá. Kết quả xếp loại chất lượng được công khai theo quy định.

- Tập thể, cá nhân đã được xếp loại chất lượng nhưng sau đó phát hiện có khuyết điểm, không bảo đảm tiêu chuẩn của mức xếp loại thì cấp có thẩm quyền xem xét hủy bỏ và xếp loại lại.

- Kết quả kiểm điểm, đánh giá, xếp loại là căn cứ đề ra các nhiệm vụ, giải pháp phát huy ưu điểm, khắc phục hạn chế, khuyết điểm để củng cố, nâng cao năng lực lãnh đạo, chỉ đạo của các cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo, quản lý của tổ chức, cơ quan, đơn vị; là cơ sở để thực hiện các nội dung về công tác tổ chức, cán bộ, đánh giá người đứng đầu và các tập thể, cá nhân có vị trí, vai trò, chức năng, nhiệm vụ tương đồng; là cơ sở để bình xét thi đua khen thưởng của năm.

6. Bảo lưu ý kiến và khiếu nại, kiến nghị kết quả đánh giá, xếp loại

- Các tập thể, cá nhân có quyền trình bày, bảo lưu ý kiến lên cấp trên trực tiếp những vấn đề, nội dung chưa đồng tình về kết quả đánh giá, xếp loại, nhưng phải chấp hành kết luận nhận xét, đánh giá, xếp loại của cấp có thẩm quyền.

- Khi có khiếu nại, kiến nghị bằng văn bản về nội dung nhận xét, đánh giá và kết quả xếp loại thì cấp có thẩm quyền đánh giá, xếp loại có trách nhiệm xem xét, kết luận và thông báo bằng văn bản đến tập thể, cá nhân khiếu nại, kiến nghị.

7. Về hồ sơ đề nghị đánh giá, xếp loại

7.1. Hồ sơ đề nghị đánh giá, xếp loại tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo, quản lý:

- Tờ trình đề nghị đánh giá, xếp loại của tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị.
- Báo cáo kiểm điểm của tập thể.
- Biểu tự đánh giá của tập thể.
- Biên bản hội nghị kiểm điểm.
- Kết quả đánh giá xếp loại các tổ chức đảng trực thuộc.
- Văn bản gợi ý kiểm điểm (nếu có).
- Tổng hợp ý kiến của các cơ quan, đơn vị có liên quan tham gia đánh giá.
- Tổng hợp kết quả thẩm định của cơ quan chủ trì tham mưu, giúp việc.

7.2. Hồ sơ đề nghị đánh giá, xếp loại cá nhân lãnh đạo quản lý:

- Tờ trình đề nghị đánh giá, xếp loại của tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị.
- Bản kiểm điểm cá nhân.
- Bản kê khai tài sản của năm kiểm điểm.
- Bản bổ sung lý lịch hằng năm.
- Nhận xét của cấp ủy quản lý cùng cấp.
- Văn bản gợi ý kiểm (nếu có).
- Quyết định đánh giá, kết quả xếp loại của cấp có thẩm quyền.
- Bản nhận xét đảng viên giữ mối liên hệ với cấp ủy nơi cư trú.
- Các văn bản khác (nếu có).
- Hồ sơ giải quyết khiếu nại, kiến nghị về kết quả đánh giá, xếp loại (nếu có).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực Đảng ủy thị trấn

- Tham mưu xây dựng báo cáo kiểm điểm tập thể Ban Thường vụ Đảng ủy; báo cáo tổng kết công tác xây dựng Đảng của Đảng bộ thị trấn; chuẩn bị các điều kiện cần thiết cho hội nghị kiểm điểm của Ban Thường vụ Đảng ủy thị trấn. Tổng hợp hồ sơ, kết quả kiểm điểm, đánh giá xếp loại chất lượng đối với các tập thể, cá nhân; ý kiến của các tổ chức, cơ quan, đơn vị có liên quan tham gia đánh giá; thẩm định hồ sơ, báo cáo, trình Ban Thường vụ Đảng ủy xem xét, quyết định đánh giá, xếp loại chất lượng đối với các tập thể, cá nhân thuộc diện Ban Thường vụ quản lý theo quy định.

- Hoàn thiện hồ sơ, văn bản liên quan đến việc đề xuất đánh giá xếp loại Đảng bộ thị trấn, tập thể Ban Thường vụ Đảng ủy và cá nhân các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy báo cáo Huyện ủy theo quy định.

- Chủ trì chỉ đạo Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy và các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ tham mưu Ban Thường vụ Đảng ủy nội dung gợi ý kiểm điểm đối với tập thể, cá nhân thuộc diện Ban Thường vụ Đảng ủy quản lý.

- Đề xuất, thẩm định trình Ban Thường vụ Đảng ủy xét, tặng giấy khen cho các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc, tiêu biểu trong thực hiện nhiệm vụ năm 2024.

2. Thường trực HĐND, lãnh đạo UBND thị trấn: Chỉ đạo, triển khai thực hiện các nội dung kế hoạch theo trách nhiệm, thẩm quyền.

3. Các cơ quan, đơn vị, các chi bộ trực thuộc Đảng ủy

- Quán triệt, triển khai các quy định, hướng dẫn, kế hoạch của Trung ương, của tỉnh và của huyện, của thị trấn về kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý trong hệ thống chính trị. Chủ động xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể, cá nhân ở cơ quan, đơn vị mình, bảo đảm đúng mục đích, yêu cầu và tiến độ đề ra.

4. Văn Phòng đảng ủy

Tổng hợp hồ sơ kiểm điểm, đề nghị đánh giá, xếp loại của các tập thể lãnh đạo các cơ quan, đơn vị và cá nhân các đồng chí diện Ban Thường vụ Đảng ủy đánh giá gửi về Ban Thường vụ Đảng ủy (qua Thường trực Đảng ủy) *trước ngày 15/11/2024* để tổng hợp, lấy ý kiến tham gia, thẩm định trình Ban Chấp hành Đảng bộ thị trấn xem xét, quyết định.

5. Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy, Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ thị trấn:

Có trách nhiệm chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện kế hoạch tại các chi bộ được phân công phụ trách. Chủ động dự, chỉ đạo việc kiểm điểm tập thể, cá nhân và việc đánh giá, xếp loại chất lượng đảm bảo thực chất, đúng quy định.

Trên đây là Kế hoạch kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý thuộc diện Ban Thường vụ Đảng ủy quản lý năm 2024. Đề nghị các cơ quan, đơn vị, các chi bộ trực thuộc Đảng ủy nghiêm túc triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Ban Thường vụ Huyện ủy,
- Ban Tổ chức Huyện ủy,
- TT Đảng ủy, HĐND, lãnh đạo UBND thị trấn,
- MTTQ, các đoàn thể chính trị - xã hội thị trấn,
- Các đ/c đồng chí UVBCH Đảng bộ thị trấn,
- Các chi bộ trực thuộc Đảng ủy thị trấn,
- Lưu VP Đảng ủy.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
BÍ THƯ**



Ma Đình Dũng

